

 <p>F&N UFFICIO SYSTEM srl TORRITA DI SIENA (SI) www.ufficiosystem.com info@ufficiosystem.com Tel. 0577 685732 684002 Fax 0577 684976</p>		Rapporto intervento n. _____ del _____ <i>Spettabile:</i>
Motivo della richiesta:		
Sistema operativo:	Prodotto:	Release:
Descrizione intervento:		DATA INTERVENTO: _____ dalle ore _____ alle _____ dalle ore _____ alle _____ dalle ore _____ alle _____
Banca d'appoggio:		TOTALI Trasferta: _____ Costo orario: € _____ Totale ore: _____ TOT. INTERVENTO: € _____
Descrizione pagamento:		
<input type="checkbox"/> Software <input type="checkbox"/> Aggiornamento <input type="checkbox"/> Ass. remota <input type="checkbox"/> Ass. telefonica <input type="checkbox"/> Istruzione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Analisi	<input type="checkbox"/> Abbonamento <input type="checkbox"/> Pagamento <input type="checkbox"/> Carnet <input type="checkbox"/> Garanzia Ore residue carnet: _____	
Tecnico	Firma Tecnico	Timbro e firma Cliente

In riferimento alla Vostra richiesta di intervento tecnico e di manutenzione che ci avete affidato, nel rispetto di quanto stabilito dal "Codice della Privacy", Dls. N.196 del 30 giugno 2003, precisiamo che:

- I dati personali verranno trattati nei limiti strettamente necessari per svolgere l'incarico che ci è stato affidato e non saranno in nessun caso comunicati o diffusi a terzi.
- Al termine delle operazioni tecniche e di manutenzione, se è stato necessario produrre su supporti magnetici copie dei dati personali, queste copie verranno cancellate e distrutte a meno che i supporti magnetici utilizzati non vengano consegnati direttamente al Titolare del trattamento.
- Al termine delle operazioni di manutenzione, nel caso in cui siano stati stampati dei dati personali su supporti cartacei, in nessun caso verranno conservati dal nostro personale e verranno distrutti a meno che non vengano consegnati direttamente al Titolare del trattamento.

DECLINA

Declina responsabilità per eventuali problemi derivanti da eventuali interventi effettuati successivamente alla data di effettuazione dell'intervento.

Timbro e firma Cliente